

2024年度衡东县市场监督管理局 部门决算

目 录

第一部分 衡东县市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于2024年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

衡东县市场监督管理局部门概况

一、部门职责

衡东县市场监督管理局的主要职责是：

（一）负责全县市场综合监督管理工作。起草全县市场监督管理有关的政策、措施和管理办法。组织实施质量强县、食品安全、标准化和知识产权战略，拟订并组织实施全县质量提升、食品安全等规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。负责全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业、常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监督管理综合执法工作。加强全县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办大案要案、疑难案件、跨区域案件。规范市场监督管理行政执法行为。

（四）负责监督管理全县市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县保护消费者权益委员会开展消费维权工作。

（五）负责全县宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重

大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责全县产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（七）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

（八）负责全县食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

（九）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。指导督促食品生产经营企业的安全生产工作，组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册核查、备案和监督管理。

（十）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和量值溯源工作。规范、监督商品量和计量行为。

（十一）负责统一管理全县标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，协调指导团体标准、企业标准制定工作，依法对

标准制定和实施情况开展监督。

（十二）负责统一管理全县检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十三）负责统一监督管理全县认证认可工作。

（十四）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（十五）负责全县知识产权战略、规划的制定，负责知识产权的保护，负责组织指导商标、专利执法工作。

（十六）负责促进全县民营经济发展。负责全县民营经济发展工作的任务制定、调查研究、统筹协调、督促落实及民营企业合法权益维护。在县委组织部指导下，指导全县市场监督管理部门配合党委组织部门开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

（十七）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章。

（十八）负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。落实执业药师资格准入制度。

（十九）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品零售和使用、医疗器械经营质量使用管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

（二十）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（二十一）负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，依职责组织指导查处其他环节的违法行为。

（二十二）负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

（二十三）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置

内设股室 21 个，分别为：办公室、政工人事股、财务股、政策法规股、网络交易监督管理股、广告监督管理股、信用监督管理股、标准质量监督管理股、计量认证股、产（商）品质量监督股、消费者权益保护股、特种设备安全监察股（特种设备事故调查处理办公室）、食品生产监督管理股、食品流通监督管理股、特殊食品化妆品安全监督管理股、餐饮服务食品安全监督股、药品医疗器械监督管理股、食品安全综合协调股（应急管理股）、知识产权运用和保护股、价格监督检查一股、价格监督检查二股；乡镇市监所 7 个，分别为：洙水市监所、吴集市监所、杨桥市监所、杨林市监所、大浦市监所、新塘市监所、石湾市监所；二级机构 9 个，分别为：综合行政执法大队、企业注册服务中心、质量计量检验检测中心、市场监督信息中心、市场监督事务中心、市场监督检验检测中心、非公经济组织党建事务中心、市场监督管理行政审批服务中心，衡东县市场服务中心。本部门共有编制人数 211 人，实有人数 173 人，退休人数 111 人。

（二）决算单位构成

衡东县市场监督管理局 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：
衡东县市场监督管理局本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,134.81	一、一般公共服务支出	31	2,681.28
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	241.32
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	4.35
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	60.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	147.87
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入支出决算总表

公开01表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	3,134.81	本年支出合计	57	3,134.81
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	3,134.81	总计	60	3,134.81

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,134.81	3,134.81					
201	一般公共服务支出	2,681.28	2,681.28					
20113	商贸事务	5.54	5.54					
2011350	事业运行	5.54	5.54					
20138	市场监督管理事务	2,675.74	2,675.74					
2013801	行政运行	2,033.82	2,033.82					
2013802	一般行政管理事务	559.59	559.59					
2013810	质量基础	18.37	18.37					
2013812	药品事务	2.90	2.90					
2013816	食品安全监管	7.16	7.16					
2013899	其他市场监督管理事务	53.91	53.91					
208	社会保障和就业支出	241.32	241.32					
20805	行政事业单位养老支出	203.31	203.31					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.52	197.52					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.79	5.79					

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
20808	抚恤	38.01	38.01					
2080801	死亡抚恤	38.01	38.01					
212	城乡社区支出	4.35	4.35					
21201	城乡社区管理事务	4.35	4.35					
2120199	其他城乡社区管理事务支出	4.35	4.35					
215	资源勘探工业信息等支出	60.00	60.00					
21508	支持中小企业发展和管理支出	60.00	60.00					
2150805	中小企业发展专项	60.00	60.00					
221	住房保障支出	147.87	147.87					
22102	住房改革支出	147.87	147.87					
2210201	住房公积金	147.87	147.87					

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	3,134.81	2,428.54	706.27			
201	一般公共服务支出	2,681.28	2,039.36	641.92			
20113	商贸事务	5.54	5.54				
2011350	事业运行	5.54	5.54				
20138	市场监督管理事务	2,675.74	2,033.82	641.92			
2013801	行政运行	2,033.82	2,033.82				
2013802	一般行政管理事务	559.59		559.59			
2013810	质量基础	18.37		18.37			
2013812	药品事务	2.90		2.90			
2013816	食品安全监管	7.16		7.16			
2013899	其他市场监督管理事务	53.91		53.91			
208	社会保障和就业支出	241.32	241.32				
20805	行政事业单位养老支出	203.31	203.31				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.52	197.52				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.79	5.79				

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
20808	抚恤	38.01	38.01				
2080801	死亡抚恤	38.01	38.01				
212	城乡社区支出	4.35		4.35			
21201	城乡社区管理事务	4.35		4.35			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	4.35		4.35			
215	资源勘探工业信息等支出	60.00		60.00			
21508	支持中小企业发展和管理支出	60.00		60.00			
2150805	中小企业发展专项	60.00		60.00			
221	住房保障支出	147.87	147.87				
22102	住房改革支出	147.87	147.87				
2210201	住房公积金	147.87	147.87				

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：衡东县市场监督管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,134.81	一、一般公共服务支出	33	2,681.28	2,681.28		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	241.32	241.32		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	4.35	4.35		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	60.00	60.00		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	147.87	147.87		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：衡东县市场监督管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,134.81	本年支出合计	59	3,134.81	3,134.81		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,134.81	总计	64	3,134.81	3,134.81		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	3,134.81	2,428.54	706.27
201	一般公共服务支出	2,681.28	2,039.36	641.92
20113	商贸事务	5.54	5.54	
2011350	事业运行	5.54	5.54	
20138	市场监督管理事务	2,675.74	2,033.82	641.92
2013801	行政运行	2,033.82	2,033.82	
2013802	一般行政管理事务	559.59		559.59
2013810	质量基础	18.37		18.37
2013812	药品事务	2.90		2.90
2013816	食品安全监管	7.16		7.16
2013899	其他市场监督管理事务	53.91		53.91
208	社会保障和就业支出	241.32	241.32	
20805	行政事业单位养老支出	203.31	203.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.52	197.52	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.79	5.79	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
20808	抚恤	38.01	38.01	
2080801	死亡抚恤	38.01	38.01	
212	城乡社区支出	4.35		4.35
21201	城乡社区管理事务	4.35		4.35
2120199	其他城乡社区管理事务支出	4.35		4.35
215	资源勘探工业信息等支出	60.00		60.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	60.00		60.00
2150805	中小企业发展专项	60.00		60.00
221	住房保障支出	147.87	147.87	
22102	住房改革支出	147.87	147.87	
2210201	住房公积金	147.87	147.87	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,058.21	302	商品和服务支出	226.61	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	718.35	30201	办公费	25.56	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	394.09	30202	印刷费	18.74	30702	国外债务付息	
30103	奖金	388.20	30203	咨询费		310	资本性支出	11.42
30106	伙食补助费	63.49	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	2.00	31002	办公设备购置	11.42
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	199.55	30206	电费	19.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	31.67	30207	邮电费	0.97	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	98.21	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.46	30211	差旅费	3.88	31008	物资储备	
30113	住房公积金	147.87	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	18.49	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	10.32	30214	租赁费	1.55	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	132.31	30215	会议费	0.52	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.68	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	2.03	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	3.75	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	39.92	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	87.13	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	12.54	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金	0.20	30228	工会经费	25.69	39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.29	39910	资本性赠与	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	43.28	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	5.06	30240	税金及附加费用	0.68			
			30299	其他商品和服务支出	44.95			
	人员经费合计	2,190.52					公用经费合计	238.02

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

3. 本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

3. 本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：衡东县市场监督管理局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25.50		20.00		20.00	5.50	6.06		2.29		2.29	3.76

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

第三部分

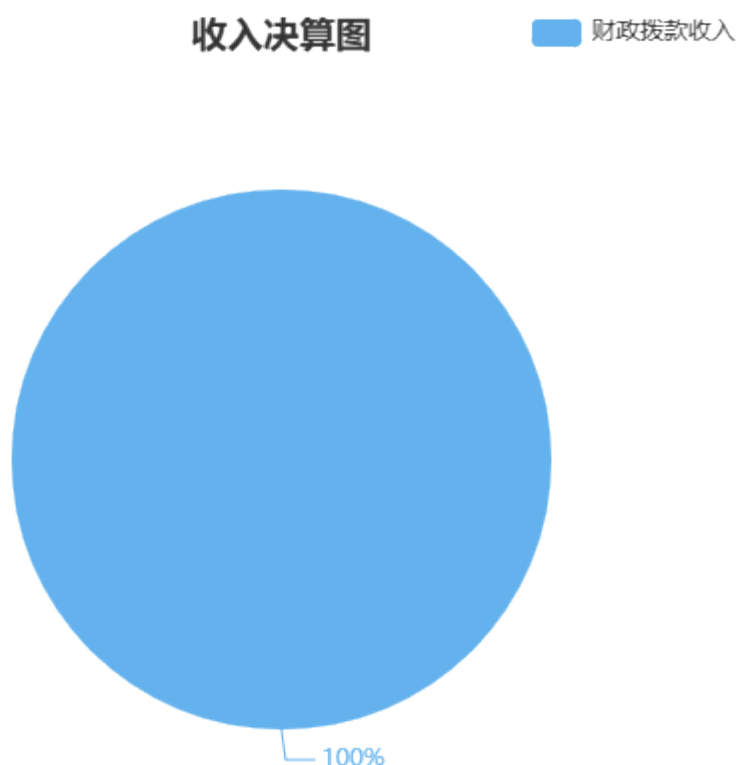
2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 3134.81 万元，与上年相比增加 121.81 万元，上升 4.04%。主要是因为人员工资正常普调，新增县级、省级项目。

二、收入决算情况说明

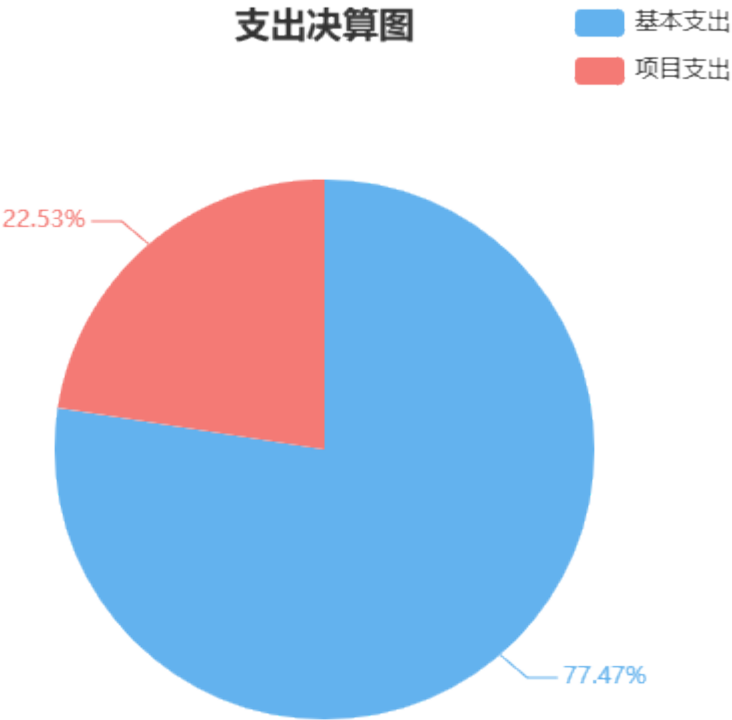
2024 年度收入合计 3134.81 万元，其中：财政拨款收入 3134.81 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 3134.81 万元，其中：基本支出 2428.54 万元，

占 77.47%；项目支出 706.27 万元，占 22.53%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 3134.81 万元，与上年相比，增加 121.81 万元，上升 4.04%。主要是因为人员工资正常普调，新增县级、省级项目。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 3134.81 万元，占本年支出合计的 100.00%，与上年相比，财政拨款支出增加 121.81 万元，上升 4.04%。

主要是因为人员工资正常普调，新增县级、省级项目。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 3134.81 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）2681.28 万元，占比 85.53%；社会保障和就业支出（类）241.32 万元，占比 7.70%；城乡社区支出（类）4.35 万元，占比 0.14%；资源勘探信息等支出（类）60.00 万元，占比 1.91%；住房保障支出（类）147.87 万元，占比 4.72%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 2,720.95 万元，支出决算数为 3134.81 万元，完成年初预算的 115.21%，其中：

1、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）事业运行（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 5.54 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 2172.92 万元，支出决算为 2033.82 万元，完成年初预算的 93.60%，决算数小于预算数的主要原因是：厉行节约，缩减开支。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算为 203 万元，支出决算为 559.59 万元，完成年初预算的 275.66%，决算数大于预算数主要原因是：年初预算资金不足，没有充分考虑到实际工作中的各种不确定性和变化。

4、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)。

年初预算为 0 万元，支出决算为 18.37 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

5、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)。

年初预算为 0 万元，支出决算为 2.9 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 7.16 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 53.91 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

8、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 197.16 万元，支出决算为 197.52 万元，完成年初预算的 100.18%，决算数大于预算数主要原因是：本年度有人员调整。

9、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 5.79 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：本年度有人员

退休。

10、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 38.01 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：发放死亡抚恤金。

11、城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 4.35 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

12、资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 60 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：新增项目。

13、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 147.87 万元，支出决算为 147.87 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 2428.54 万元，其中：

人员经费 2190.52 万元，占基本支出的 90.20%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个

人和家庭的补助；

公用经费 238.02 万元，占基本支出的 9.80%，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 25.50 万元，支出决算为 6.06 万元，完成预算的 23.76%，决算数小于预算数的主要原因是压缩“三公”经费，与上年相比减少 13.66 万元，下降 69.27%，减少的主要原因是厉行节约，缩减开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是无因公出国（境），与上年决算数相同，主要原因是无因公出国（境）。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，本部门 2024 年度未发生因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置费及运行维护费支出预算为 20.00 万元，支出决算为 2.29 万元，完成预算的 11.45%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，缩减开支，与上年相比减少 11.86 万元，下降 83.82%，减少的主要原因是厉行节约，缩减开支。其中：

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，

由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是未购置公务用车，与上年决算数相同，主要原因是未购置公务用车。2024 年度衡东县市场监督管理局更新公务用车 0 辆，购置公务用车 0 辆。2024 年度本部门未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出预算为 20.00 万元，支出决算为 2.29 万元，主要是厉行节约，缩减开支等支出，完成预算的 11.45%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，缩减开支，与上年相比减少 11.86 万元，下降 83.82%，减少的主要原因是厉行节约，缩减开支。截止 2024 年 12 月 31 日，我部门开支财政拨款的公务用车保有量为 10 辆。

3、公务接待费支出预算为 5.50 万元，支出决算为 3.76 万元，完成预算的 68.36%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，缩减开支，与上年相比减少 1.81 万元，下降 32.50%，减少的主要原因是厉行节约，缩减开支。2024 年度共接待来访团组 46 个，来宾 410 人次，主要是单位按规定发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2024 年度未发生政府性基金预算财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出情况

2024 年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2024 年机关运行经费支出 238.02 万元，年初预算数 517.41 万元，比年初预算减少 279.39 万元，减少 54.00%，主要原因

是：厉行节约，缩减运行开支。

十一、一般性支出情况说明

2024 年本部门开支会议费 0.52 万元，用于召开会议及参加省市局会议，人数 0 人，内容为非公党建、市场监管工作；开支培训费 0.68 万元，用于开展业务培训及参加省市局培训，人数 30 人，内容为市场监管、执法等业务培训。未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十二、关于政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 67.41 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 67.41 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 67.41 万元，占政府采购支出总额的 100.00%；由于货物支出金额为 0 万元，无法进行货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的百分比测算；由于工程支出金额为 0 万元，无法进行工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的百分比测算；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 10 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 10 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十四、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

(一) 绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。组织对 2024 年度本部门整体支出开展绩效自评，涉及项目 14 个，共涉及资金 203 万元。其中，一般公共预算项目 14 个 203 万元，占一般公共预算支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。二是部门评价开展情况。2024 年度本部门未开展部门评价工作。三是事前绩效评估开展情况。2024 年度本部门未开展事前绩效评估工作。

(二) 绩效评价结果。一是绩效自评结果。2024 年度本部门整体支出全年预算数 2720.95 万元，执行数 3134.81 万元，完成预算的 115.21%，绩效自评得分 92 分，评价等级为“优秀”。绩效目标完成情况：2024 年本单位通过预算执行，保障了单位的正常运转；通过各项专项工作，加强了市场监督管理，有效的打击违法违规行为，营造了良好的市场环境。发现的主要问题及原因：一是绩效目标设立和绩效指标设置水平待提高；二是经济效益指标未切合实际且无法量化，社会效益指标不可量化。下一步改进措施：本单位在绩效管理方面需进一步提高，要继续优化绩效指标、强化全过程绩效管理，一是要科学进行绩效目标设置，选取适宜本单位绩效管理的指标；二是要加强项目的事前绩效评估，提高绩效目标、绩效指标设立的科学性。二是部门评价结果。2024 年度本部门未开展部门评价工作，暂无绩效评价

结果。三是事前绩效评估结果。2024 年度本部门未开展事前绩效评估工作，暂无事前绩效评估结果。

（三）评价结果应用情况。聚焦绩效评价结果运用，针对评价发现问题、结合评价结论，进一步完善预算管理机制。通过明确支出责任、规范资金使用、强化监督检查，切实提升财政资金效益，为预算资金高效运转提供坚实保障。

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附件。

第四部分

名词解释

1. 财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

8. 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

9. 结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

10. 年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

11. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生

的支出，包括人员经费和公用经费。

12. 项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

13. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

14. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

15. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

16. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

17. 机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

18. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）事业运行（项）：反

映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

19. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

20. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

21. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

22. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

23. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

24. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

25. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

26. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

27. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

28. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于城乡社区管理事务方面的支出。

29. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：反映用于支持中小企业公共服务体系和融资服务体系建设等方面的支出。

30. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件